Министерство образования и науки
Чеченской Республики
Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР»
(ГБУ ДО «РДЮЦ»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБУ ДО «РДЮЦ»
от 12.01.2021 № 4/1-п
Директор С.А. Мустафинова

Принято на заседании Педагогического совета
Протокол от
12.01.2021 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
12.01.2021 № 58

г. Грозный

о правилах приема обучающихся на дополнительные общеразвивающие программы в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Республиканский детско-юношеский центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом ГБУ ДО «РДЮЦ».

1.2. Настоящее положение определяет правила приема обучающихся в ГБУ ДО «РДЮЦ» (далее-Учреждение) по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2. Порядок приема

2.1. Прием в Учреждении проводится по принципу равных условий для всех детей. При приеме не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2.2. В Центр принимаются все желающие дети в возрасте: от 5 до 18 лет в зависимости от дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.3. В приеме в Учреждение может быть отказано только при отсутствии свободных мест в учебных группах. В объединения Учреждения принимаются дети с учетом их желаний, склонностей, интересов по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.4. Каждый обучающийся имеет право на занятия в нескольких объединениях и (или) по нескольким дополнительным общеобразовательным

общеразвивающим программам в рамках одного объединения, их смену в течение года.

2.5. При приеме детей в Учреждение педагог обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с Уставом Учреждении, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом Учреждении, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. При зачислении в объединение по интересам каждый ребенок должен представить следующие документы:

– заявление установленного в Учреждении образца;
– личная карточка обучающегося;
– медицинское заключение/справка в объединениях физкультурно-спортивной направленности.

2.7. Прием детей на первый год обучения проводится на общих основаниях.

Перевод детей в объединения второго и последующих годов обучения проводится после окончания предыдущего года обучения (для программ сроком реализации более 1-го года).

2.8. Прием заявлений осуществляется в течение календарного года.

3. Порядок комплектования объединений

3.1. Комплектование объединений для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении на новый учебный год производится с 1 сентября. В течение учебного года проводится доукомплектование объединений.

3.2. Деятельность обучающихся в объединениях для обучения по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Набор детей в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

3.3. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

3.4. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ.

3.5. Наполняемость учебных групп может доходить до 15 человек.

3.6. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав по согласованию с педагогом.

3.7. Перевод ребенка в другую группу (в рамках одной образовательной программы) в течение года возможен по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест.

3.8. Место за обучающимися в объединении сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, выданного медицинским учреждением или письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

4. Порядок отчисления

4.1. Отчисление обучающихся из объединений в Учреждении может производиться в следующих случаях:

- по завершению программы обучения;
- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

4.2. Решение об отчислении обучающихся из объединений оформляется приказом директора Учреждения и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.3. После отчисления педагог должен сделать соответствующую запись в журнале учета работы детского объединения.

4.4. По заявлению родителей (законных представителей) отчисленный ребёнок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право обратиться в конфликтную комиссию Учреждения к директору ГБУ ДО «РДЮЦ» по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме, переводе или отчислении учащихся, занимающихся в объединениях для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила действуют с момента их утверждения и размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

6.2. Настоящие Правила действуют до их отмены приказом директора Учреждения.

Директору
ГБУ ДО «РДЮЦ»
С.А. Мустафиновой

от_____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в группу_____
(название объединения)

обязуемся оказывать поддержку и тесное сотрудничество.
ФИО
ребенка_____
____
Дата рождения: «_____»_____ _____ , полных лет_____
(число) (месяц) (год)

СНИЛС ребенка_____
Дом адрес: ул._____ д. №_____ кв. №_____
Контактный телефон:
_____
Рабочий/домашний/сотовый

Электронный
адрес_____
Школа, Гимназия, Лицей №_____ класс_____
смена_____
ФИО классного руководителя
*(полностью)*_____
_____телефон_____
_____
Ф.И.О. матери *(законного представителя)*_____
Контактный
телефон:_____
Ф.И.О. отца *(законного представителя)*_____
Контактный
телефон:_____
Кол-во детей в семье: _____, сирота ____, полусирота _____

С Уставом ГБУ ДО «РДЮЦ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, правилами приема в ГБУ ДО «РДЮЦ», правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществлении образовательной деятельности ГБУ ДО «РДЮЦ» ознакомлены_____

Даю свое согласие на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____, относящихся исключительно к перечисленным категориям персональных данных: данные свидетельства о рождении,

номер СНИЛСА, контактных телефонов, адрес проживания ребенка и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе.

Даю согласие на использование персональных данных моего ребенка исключительно в целях эффективной организации обучения по образовательным программам, реализуемым в системе дополнительного образования

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

ГБУ ДО «Республиканский детско-юношеский центр» гарантирует, что обработка личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

_____

подпись родителя (законного представителя)

Дата регистрации заявления:
«_____»_____20____г.
№_____

регистрационный